



OFFRE D'EMPLOI – APPEL A CANDIDATURE

Intitulé du poste : Coordinateur-trice de projet mobilité -territoire

Contexte de l'association

Les Monts qui Pétillent, association loi 1901 créée en décembre 2019, est issue de projets d'habitant.e.s autour de valeurs communes : l'ouverture, le dialogue, le respect des êtres humains et de la nature, pour ensemble **rêver et créer un territoire rural joyeux, ouvert et dynamique**. Les statuts des Monts qui Pétillent précisent : « Cette association a pour objet de lier nos ressources et nos rêves pour imaginer et construire l'avenir de notre territoire et le nôtre, individuellement et collectivement, avec la conscience des besoins de la nature et de la vie des êtres humains. »

L'association développe ses actions autour des envies et initiatives des habitants. Un groupe réflexion-action anime la thématique territoires et mobilités depuis mai 2019. Ce groupe créé à partir du désir et des besoins remontés par les habitants rassemble l'ensemble des actrices et acteurs intéressé.e.s par la thématique choisie : élu.e.s, institutionnel.le.s, chercheur.se.s, habitant.e.s de tout âge, associations. Le groupe a choisi comme fil rouge « comment me déplacer sans voiture individuelle quand j'habite notre montagne ? » pour organiser un festival qui aura lieu les 25-26 et 27 septembre 2021. L'enjeu est de faire connaître ce qui existe et aussi construire des solutions alternatives qui soient collectives, inclusives, équitables, durables.

Missions

Dans le cadre du projet associatif, en lien avec les bénévoles et le nouveau coordinateur (embauche au 1^{er} septembre 2021), la personne aura en charge la coordination des actions Mobilité – territoire de l'association. Plus précisément, il s'agira d'occuper les fonctions suivantes.

Animation de la vie associative et bénévole

- Contribuer à la préparation des instances statutaires (CA, AG, groupe coordination, séminaire...)
- Animer le groupe Mobilités-territoire
- Assurer la contribution du groupe aux projets des autres groupes
- Participer aux réunions du groupe coordination

Coordination et développement des activités et projets Mobilités Territoires

- Assurer la coordination des actions et projets
- Contribuer au développement de nouveaux projets
- Accompagner les groupes (ou sous-groupe) vers de l'autogestion
- Accompagner le passage de rêve, besoins, envies à l'action
- Appuyer les initiateurs de projet (montage et évaluation des projets / budgets / dossiers...)
- Déclinaison des outils de coordination (informatique...)
- Associer les autres groupes thématiques aux projets

Gestion des relations partenariales

- Présenter l'association dans des instances /partenariat
- Être force de proposition dans les relations partenariales (nouvelles instances, outils de com commun, partager les infos...)
- Développer et animer une veille (formation, info, contexte, réglementation et financement, des actions des acteurs du territoire...)
- Participer à la coordination d'actions multi partenariales

Gestion Administrative, financière comptable et budgétaire

- Co construire les budgets prévisionnels et suivi budgétaire
- Contribuer à l'écriture des projets et bilan des dossiers (rapport activité, demande de subvention...)

Communication

- Contribuer à l'élaboration d'une stratégie et des actions de communication
- Participer à des évènements extérieurs

Profils de la Candidate ou du candidat

Savoirs

- Connaissance du milieu associatif et de son fonctionnement (règles statutaires de l'association, culture associative, règles de gestion du bénévolat...)
- Connaissance des réseaux d'acteurs et fonctionnement (administrations, collectivités, milieux scientifiques et universitaires...)
- Connaissance des problématiques et des enjeux de la mobilité en milieu rural
- Connaissance de base en gestion administrative, financière et comptable d'une association
- Connaissance de base de la législation

Savoir-être

- Aptitude à l'analyse rapide des situations et à la synthèse, discernement
- Aisance dans la communication orale
- Force de proposition et esprit d'initiative
- Aptitudes relationnelles
- Aptitude à l'écoute, ouverture d'esprit
- Sens de la diplomatie
- Rigueur, méthode
- Adaptation
- Aptitude au travail en équipe, en réseau, en partenariat avec différents acteurs socio-professionnels et institutionnels
- Confidentialité

- Capacité à porter les valeurs de l'association
- Autonomie dans l'organisation de son travail
- Sens des responsabilités

Savoir-faire

- Animer et coordonner le travail d'une équipe bénévole, pluridisciplinaire
- Capacité à fédérer
- Gestion des processus de dynamique collective et de démocratie participative
- Organiser et planifier son travail
- Savoir exprimer ses positions et argumenter
- Monter, gérer et conduire des projets (aspects techniques, administratifs et financiers)
- Savoir s'appuyer sur des ressources
- Elaborer des outils de gestion
- Gérer un groupe, animer une réunion
- Transmettre et partager ses savoirs et savoir-faire
- Rendre compte de son travail et le valoriser
- Maîtriser les outils bureautiques et informatiques
- Capacités rédactionnelles

Profils :

- Bac +3 et + (droit et gestion des associations, économie sociale et solidaire, action communautaire, médiation, environnement...)
- Expérience de la gestion de la vie associative
- Permis B et véhicule personnel

Conditions

Poste basé à Celles sur Durolle, Viscomtat ou Noirétable (en réflexion) avec des déplacements dans les départements du Puy de dôme et la Loire (principalement ancien canton de Noirétable et Montagne Thiernoise)

Travail possible en soirée et le week-end

CDD de 6 mois à temps plein (35 heures) (création de poste)

Rémunération 2370€ brut mensuel.

Poste à pouvoir début septembre 2021.

Lettre de motivation et CV détaillée à envoyer à contact@lesmontsquipetillent.org ayant pour objet recrutement Les Monts qui pétillent

Date de limite des candidatures : 12 juillet 2021 – entretiens le mercredi 28 juillet 2021